**Postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2023/2024 na terenie Gminy Wołomin**

Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, które aktualnie korzysta z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu składają na kolejny rok szkolny **Deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** w tym przedszkolu w terminie od 13 lutego do 22 lutego 2023 roku. Dzieci te mają ustawowo zagwarantowane miejsce i tym samym nie muszą brać udziału w rekrutacji.

**UWAGA! Niezłożenia deklaracji skutkuje koniecznością wzięcia udziału w postepowaniu rekrutacyjnym.**

**Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2023/2024**

Rodzice dziecka zobowiązanego do odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego (6-latek) lub mającego prawo do wychowania przedszkolnego (dziecko w wieku od 3 do 5 lat), niekorzystającego z możliwości kontynuacji wychowania przedszkolnego, w ramach rekrutacji składają tylko jeden wniosek do przedszkola lub szkoły z oddziałem przedszkolnym pierwszego wyboru. We wniosku złożonym do przedszkola pierwszego wyboru można dodatkowo wybrać placówkę drugiego lub trzeciego wyboru.

Nabór na wolne miejsca prowadzony będzie do:

1. Przedszkola nr 2 im. Pyzy Wędrowniczki z siedzibą przy ul. Polnej 32;
2. Przedszkola nr 5 im. Kota w butach z siedzibą przy ul. Broniewskiego 2;
3. Przedszkola nr 6 im. Bajka z siedzibą przy ul. Kościelnej 70;
4. Przedszkole nr 8 im. Czerwonego Kapturka w nowej siedzibie przy ul. Wiejskiej 6;
5. Przedszkola nr 9 im. Jasia i Małgosi z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 15;
6. Przedszkola nr 10 im. Misia Uszatka z siedzibą przy al. Armii Krajowej 56;
7. Przedszkola im. Pszczółki Mai w Duczkach wchodzące w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Duczkach z siedzibą przy ul. Szosa Jadowska 37;
8. Przedszkola im. Małych Odkrywców w Leśniakowiźnie wchodzące w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Leśniakowiźnie z siedzibą przy ul. Kasprzykiewicza 153;
9. oddziału przedszkolnego (roczne przygotowanie przedszkolne) w Szkole Podstawowej im. I. J. Paderewskiego w Zagościńcu z siedzibą przy ul. Szkolnej 1;
10. Przedszkoli Publicznych „Bambi” z siedzibą w Duczkach przy ul. Szosa Jadowska 9 i Lipinkach przy ul. Wiśniowej 1;
11. Przedszkola Publicznego „Kraina Przedszkolaków” z siedzibą przy ul. Kurkowej 15 oraz do oddziałów przy ul. Niepodległości 19;
12. Publicznego Przedszkola „Baśniowa Kraina” z oddziałami integracyjnymi z siedzibą przy ul. Orwida 22;
13. Publicznego Przedszkola „Zaczarowany Zamek” z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 112A.

W postepowaniu rekrutacyjnym mogą wziąć udział dzieci:

• z odroczonym obowiązkiem szkolnym\*,

• sześcioletnie (urodzone w 2017 roku)

• pięcioletnie (urodzone w 2018 roku),

• czteroletnie (urodzone w 2019 roku),

• trzyletnie (urodzone w 2020 roku).

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2023/2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
| **1.** | Złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego | od 13 lutego 2023 r.  do 22 lutego 2023 r. do godz. 15.00 | - |
| **2.** | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 1 marca 2023 r.  od godz. 9.00  do 15 marca 2023 r.  do godz. 14.00 | od 31 maja 2023 r.  od godz. 9.00  do 6 czerwca 2023 r.  do godz. 14.00 |
| **3.** | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych \*\* | 5 kwietnia 2023 r.  do godz. 12.00 | 15 czerwca 2023 r.  do godz. 12.00 |
| **4.** | Potwierdzenie przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata woli przyjęcia \*\*\* | od 5 kwietnia 2023 r.  od godz. 13.00  do 14 kwietnia 2023 r. do godz. 14.00 | od 15 czerwca 2023 r. godz. 13.00  do 19 czerwca 2023 r. do godz. 14.00 |
| **5.** | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 18 kwietnia 2023 r.  do godz. 15.00 | 20 czerwca 2023 r.  do godz. 12.00 |

\*\* Jeśli dziecko nie zostało zakwalifikowane do żadnego z wybranych przedszkoli, rodzicom/opiekunom prawnym zostanie wskazane inne przedszkole jako propozycja miejsca realizacji wychowania przedszkolnego.

**\*\*\* UWAGA! Niepotwierdzenie woli w powyższych terminach jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w danej placówce i będzie skutkować skreśleniem z listy kandydatów zakwalifikowanych.**

**Wypełnianie wniosku**

Wniosek o przyjęcie kandydata należy wypełnić w systemie dostępnym na <https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/gminawolomin>

Rodzice/opiekunowie prawni ubiegający się o miejsce w przedszkolu oddziale przedszkolnym w szkole dla swojego dziecka rejestrują się w systemie poprzez wpisanie numeru PESEL dziecka.

Następnie należy wypełnić interaktywny Wniosek o przyjęcie kandydata, któremu zostanie nadany unikalny numer ID. We Wniosku należy wpisać wszystkie dane dziecka, wskazać placówkę, do której aplikują Państwo o przyjęcie dziecka. Można wybrać maksymalnie 3 placówki, wskazując według preferencji wyboru (od najbardziej preferowanej na 1 miejscu do najmniej preferowanej na 3 miejscu).

\* Rodzice/opiekunowie prawni dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym w celu wypełnienia wniosku zgłaszają się do wybranej placówki pierwszego wyboru.

**Składanie wniosku**

Składanie wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola elektronicznie:

− Rodzice/opiekunowie prawni posiadający profil zaufany, mogą wypełnić wniosek wraz z wymaganymi załącznikami drogą elektroniczną, bez konieczności dostarczania wniosku w formie papierowej do przedszkola.

**UWAGA! Wniosek należy wypełnić elektronicznie i podpisać elektronicznie. Nie wypełnienie tego warunku w całości skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.**

Składanie wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola w postaci elektronicznej:

− Rodzice/opiekunowie prawni nie mający możliwości podpisania wniosku w formie elektronicznej, wypełniają wniosek w formie elektronicznej, następnie drukują, podpisują i wraz ze stosownymi dokumentami i oświadczeniami, składają w przedszkolu preferowanym jako pierwszy wybór.

**UWAGA! Wniosek należy wypełnić elektronicznie oraz wydrukować, podpisać (oboje rodzice/opiekunowie prawni)** **i złożyć wraz z wymaganymi dokumentami w przedszkolu pierwszego wyboru. Nie wypełnienie tego warunku w całości skutkuje pozostawieniem wniosku przesłanego tylko poprzez aplikację lub złożonego tylko w wersji papierowej bez rozpatrzenia.**

Instrukcja postępowania z aplikacją Nabór

• wejdź na stronę <https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/gminawolomin>

• zapoznaj się z ofertą edukacyjną (ikona po lewej stronie)

1. Kliknij „Zgłoś kandydaturę”.

2. Przeczytaj informację i wpisz nr PESEL dziecka.

3. Wybierz preferowane placówki.

4. Uzupełnij dane o kandydacie.

5. Wprowadź hasło w celu utworzenia konta (za jego pomocą będzie można zapoznać się z

wynikami rekrutacji).

6. Uzupełnij dane dotyczące kryterium.

7. Wydrukuj Wniosek o przyjęcie kandydata, w przypadku składanie wersji papierowej w placówce, natomiast w przypadku składania elektronicznego należy podpisać profilem zaufanym i przesłać.

Wzory świadczeń znajdują się w ikonie – „Pliki do pobrania”.

Więcej szczegółowych informacji dotyczących aplikacji Nabór w przewodniku dla rodziców i opiekunów, który znajduje się w folderze Pliki do pobrania.

**Kryteria rekrutacyjne oraz (dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania kryteriów)**

Do publicznego przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Wołomin.

W przypadku większej liczby kandydatów niż wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1) wielodzietność rodziny kandydata (oświadczenie rodzica);

2) niepełnosprawność kandydata (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ;

5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ;

6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem);

7) objęcie kandydata pieczą zastępczą (dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Za każde z wyżej wymienionych kryteriów można uzyskać po 1000 punktów.

Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z poźn. zm.):

\*wielodzietność rodziny – należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy Prawo Oświatowe);

\*\*samotne wychowywanie dziecka – należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 43 ustawy Prawo Oświatowe).

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego dodatkowo są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący ([Uchwała nr XLIV-17/2022 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 24 stycznia 2022 r. w sprawie kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wołomin i określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia](https://wolomin.bip.net.pl/?a=20507)).

Kryteriami oraz dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów są:

1. dziecko sześcioletnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko pięcioletnie i dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym, ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania (oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o miejscu zamieszkania w odległości do 3 km od przedszkola, do którego ubiega się o przyjęcie) – 100 pkt;
2. dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni mieszkają w Wołominie i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Wołominie (kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO)) – 80 pkt;
3. dziecko, którego jeden rodzic/opiekun prawny mieszka w Wołominie i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Wołominie (kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO)) – 40 pkt;
4. dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą (zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilno – prawnej, oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie ze szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym) – 25 pkt;
5. rodzeństwo kandydata uczęszcza do wybranego przedszkola (potwierdza na wniosku dyrektor przedszkola) – 15 pkt;
6. dziecko, którego rodzeństwo kandyduje do przedszkola wskazanego na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie (potwierdza na wniosku dyrektor przedszkola) – 5 pkt.

**Procedura odwoławcza**

W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danego przedszkola/szkoły.

Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia złożenia ww. wniosku.

W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

Dyrektor ma 3 dni na rozpatrzenie odwołania.

Na rozstrzygnięcie dyrektora danego publicznego przedszkola/szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

**W dniach od 31 maja 2023 r. do 20 czerwca 2023 r. w tych przedszkolach, które będą dysponowały wolnymi miejscami zostanie przeprowadzone postępowanie uzupełniające.**